

Procès-verbal

Réunion du CEC des écoles élémentaires de Clare (Stella-Maris et Joseph-Dugas)

Octobre 2019

Présences

Alice Boudreau
Amy Boudreau
Helen Doucette
Elizabeth Harvey (via FaceTime)
Julie Hicks
Stéphanie St-Pierre
Monique Tuffs
Claire Wren
Natalie Carrier (directrice, École Stella-Maris)
Stephen Surette (directeur par intérim, École Joseph-Dugas)

Absences

Glenda Doucet-Boudreau
Valérie Lalande
Donna Comeau
Gabriel Cottreau
Nicolas Doucet

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ODJ
 - a. Proposé par Alice
 - b. Appuyée par Claire
 - i. Ajouts de point à la section varia
 1. Elizabeth : Direction à l'ÉJD
 2. Elizabeth : Bibliothèque à l'ÉJD
 3. Elizabeth : Service de garde
 4. Claire : Fontaine d'eau
 5. Alice : Fuite d'eau à l'ESM
3. Adoption du PV de la réunion de juin 2019
 - a. Proposé par Monique
 - b. Appuyé par Helen
 - i. Modifications : Enlever le nom d'Amy de la liste absence
4. Adoption du PV de la rencontre de septembre 2019 (sans quorum)
 - a. Le groupe a pris connaissance des notes de la réunion de septembre.

5. Nomination des nouveaux membres élèves (absents)
 - a. Gabriel Cottreau
 - b. Nicolas Doucet
 - c.
6. Discussion pour la composition du CEC (Présidence, vice-présidence, secrétaire)
 - a. Stéphanie – présidence
 - b. Attendre pour déterminer – vice-présidence
 - c. Glenda – secrétaire (nommée *in absentia* donc à confirmer)
7. Sélection de nouveaux membres du CEC (Membre parent pour Meteghan à l'école Stella-Maris, Membre personnel de soutien à l'école Stella-Maris)
 - a. Madame Julie Hicks se joint au groupe.
8. Dates des prochaines rencontres (dates proposées par courriel)
 - a. Premiers lundis du mois à 18h30 avec une alternance pour le lieu.
9. Discussion autour des objectifs du CEC pour l'année scolaire
 - a. Jeux de l'Acadie comme priorité.
 - i. Mieux être
 - ii. Communauté
 - b. Sondage
 - i. Stéphanie aura une ébauche de questions à présenter à la prochaine réunion.
 - c. Activité de groupe
10. Rencontre du CSAP à Wolfville le lundi 28 octobre
 - a. Le CEC est d'accord que Stéphanie représente le CEC. Natalie Carrier y participe aussi.
11. Retour sur la conférence grand public avec Caroline Fitzpatrick (1er octobre)
 - a. Facture de Troy Tech de 150\$
 - i. Accord unanime pour déboursier la somme avec le budget du CEC.
12. Bilan sur la présence du CEC lors des rencontres de parents
 - a. Stéphanie et Elizabeth étaient présentes le soir de la rencontre des parents. Elles ont distribué de l'information au sujet du CEC.
13. Discussion du plan de réussite des élèves (PRÉ)
 - a. Mise à jour des données en Maths (Natalie)
 - b. Présentation d'une ébauche du PRÉ par Natalie pour l'ÉSM
 - c. Natalie explique que le PRÉ a trois sections :
 - i. Littérature
 1. Apprentissage authentique (appuyer les enseignants)
 - ii. Bien-être
 1. Elizabeth a souligné l'importance d'intégrer le bien-être des enseignant.e.s
 2. Discussion autour de la possibilité d'un tarif préférentiel pour l'abonnement au gymnase de U. Sainte-Anne
 3. La section « bien-être » inclus la santé mentale.
 - iii. Scolaire-communautaire
 1. Sondage (sentiment d'appartenance)

2. Mesurer les taux de participation

14. Elizabeth a présenté quelques points importants suivant la création comité de parents et de gens de la communauté sur l'alimentation et la nutrition.
 - a. L'objectif du comité est de travailler sur les enjeux qui touchent l'alimentation et la nutrition dans les écoles
 - b. Comité a été mis en place
 - i. Plusieurs membres dont Elizabeth Harvey (parent), Giselle Dugas (parent et médecin), Carmen d'Entremont (parent) Lianne Comeau, Annick (diététicienne), avec l'appui du directeur de l'ÉSDC Marc Poirier.
 - c. Objectifs principaux :
 - i. Modifier les menus et améliorer l'alimentation pour respecter le guide alimentaire canadien.
 - ii. Développer des saines habitudes et responsabiliser les jeunes à leurs choix.
 - d. Le comité n'a pas un mandat du CSAP, mais Elizabeth explique qu'il a son appui par l'entremise de certains employés, dont Lianne.
 - e. Le comité souhaite trouver des subventions pour rentabiliser les cafétérias et assurer que les nouvelles initiatives ne seront pas plus coûteuses pour les écoles.
 - f. Le comité se penche aussi sur la question des petits-déjeuners et des cantines dans les écoles.
15. Proposition pour en faire un sous-comité du CEC avec Elizabeth comme personne contact pour le CEC des écoles élémentaires de Clare.
 - a. Proposée par Alice
 - b. Appuyée par Monique
 - i. Vote unanime
16. Varia
 - a. Elizabeth demande si le CEC devrait communiquer avec le CSAP pour savoir quelles sont les plans à long terme avec l'absence prolongée de M. Victor pour des raisons de santé.
 - i. Après une brève discussion, les membres du CEC indiquent qu'ils sont plus à l'aise que les parents de l'ÉJD communiquent avec le CSAP à titre de parents.
 - b. Elizabeth s'informe si la bibliothèque de l'ÉJD aura de nouveaux livres puisque la collection ne semble pas avoir été augmentée depuis un certain temps.
 - i. M. Stephen s'informera. Au cours de la discussion, on apprend que les nouveaux livres passent généralement par le CPRP avant de se rendre dans les écoles et qu'il n'y a généralement pas beaucoup de différence d'une école à une autre au CSAP. De plus, le CSAP encourage beaucoup les bibliothèques dans les salles de classe.
 - c. Service de garde
 - i. Les membres du CEC ont discuté du service de garde. Le point a été soulevé par Elizabeth pour l'ÉJD et par Alice pour l'ÉSM.
 - ii. Après une brève discussion, trois points importants sont ressortis :
 1. Inquiétudes pour la fiabilité du service
Certains membres du CEC ont reçu des échos de parents qui se disent inquiets de la fiabilité du service. (À l'ÉSM, le service a

fermé pour deux jours. Quelqu'un est maintenant en place temporairement en attente d'une personne à long terme. À l'ÉJD, il y a eu beaucoup de confusion au moment de la rentrée ce qui a causé des inquiétudes pour certains parents. Il semble y avoir certaines lacunes au niveau de la communication, notamment de la part des parents qui n'expriment pas leurs inquiétudes directement à l'école.

2. Le service de garde après l'école est un service essentiel et il s'agit d'un gros dossier à gérer pour les directions d'École.
 3. La CJA serait intéresser à appuyer le service de garde, notamment pour les journées pédagogiques et le congé du mois de mars, avec l'appui de la Municipalité de Clare (personne ressource : Réanne Titus). Le service serait un service de garde en plein air. Il y a aussi la possibilité de faire un projet pilote avec le programme après l'école à Joseph Dugas avec Madame Tina (employée actuelle du programme après l'école.)
 - a. Certains membres du CEC (Stéphanie et Elizabeth) indiquent que ce serait important de consulter les parents avec un sondage pour voir si c'est un service qui pourrait les intéresser.
 - b. Certains membres (Amy, Monique, Natalie et Stephen) font part de leur malaise d'inclure le service existant dans la discussion. Le service pour les journées pédagogiques et les journées de congé (congé de mars, journées de tempête, etc.) serait un bon début et est complètement différent du service après l'école.
- iii. La discussion va se poursuivre.
- d. Claire propose qu'on considère l'installation d'une fontaine d'eau à Stella-Maris. Les membres indiquent que ce serait intéressant de s'informer pour Joseph-Dugas aussi. Claire s'engage à trouver l'information pour les coûts d'installation et nous envoyer l'information pour discussion lors de la prochaine réunion.
 - e. Alice demande une mise à jour au sujet de la fuite d'eau Stella-Maris.
 - i. Natalie indique que c'est une pipe qui a éclaté et que tout est rentré dans l'ordre. L'école a été inspecté avant le retour des élèves.

17. Ajournement

- a. Proposée par – Amy